**陕西省社会科学院会议费预（决）算表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 | | |  | | 申请部门 | | |  | | |
| 申请日期 | | |  | | 会议预算/决算 | | |  | | |
| 会议名称 | | |  | | 会议地点 | | |  | | |
| 会议开始时间 | | |  | | 会议结束时间 | | |  | | |
| 会议天数 | | |  | | 报账截止时间（会议结束15日内） | | |  | | |
| 参加会议人员范围 | | |  | | | | | | | |
| 经费来源 | | | □院统筹 □课题经费 □专项经费 | | | | | | | |
| 课题或专项名称 | | |  | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | |
| □ | 序号 | 项目 | 费用 | 人数 | | | 天数 | | 标准 | 金额 |
| 小计 | 代表 | 工作人员 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 其他费用 | | |  | | | | | | | |
| □ | 序号 | 项目 | 费用 | 人数 | | | 天数 | | 标准 | 金额 |
| 小计 | 代表 | 工作人员 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| 其他费用合计 | | |  | | | | | | | |
| 合计金额 | | |  | | | | | | | |
| 处室（研究所）负责人 | | |  | | | | | | | |
| 会计审核 | | |  | | | | | | | |
| 财务处意见 | | |  | | | | | | | |
| 分管院领导意见 | | |  | | | | | | | |
| 主管财务院领导意见 | | |  | | | | | | | |
| 院长意见 | | |  | | | | | | | |